

Verhaltenskodex für Lieferanten



ATS Corporation

 **ATS**™

EINFÜHRUNG

ATS verpflichtet sich, sein Geschäft auf eine professionelle, ehrliche und ethische Weise zu führen und die Gesetze einzuhalten, wo immer das Unternehmen tätig ist. ATS erwartet von allen Lieferanten, dass sie ihr Geschäft auf eine professionelle, ehrliche und ethische Weise führen und die geltenden Gesetze einhalten, wo immer sie Geschäftstätigkeiten nachgehen, einschließlich der Gesetze über Beschäftigung, Menschenrechte, die Umwelt und den Arbeitsschutz. ATS wird keine Geschäfte mit Lieferanten tätigen, die diese Erwartungen nicht erfüllen oder die sich nicht an diesen Kodex halten. ATS behält sich das Recht vor, diesen Verhaltenskodex für Lieferanten von Zeit zu Zeit zu aktualisieren.

A. LEITSÄTZE

1. Interessenkonflikte

Die Lieferanten müssen ihr Geschäft auf eine professionelle, ehrliche, ethische und transparente Weise führen. Die Lieferanten dürfen keine Tätigkeiten ausüben, die zu einem tatsächlichen oder vermeintlichen Interessenkonflikt führen könnten.

(a) Unterhaltung, Geschenke und Zahlungen

Es ist verboten, Geschenke, persönliche Gefälligkeiten oder sonstige Vorteile anzubieten oder anzunehmen, die die Unparteilichkeit des Empfängers beeinflussen oder Zweifel an dessen Unparteilichkeit aufkommen lassen könnten und den guten Ruf für redliches Geschäftsgebaren von ATS schädigen.

Es ist verboten, Geldzuwendungen, ausschließlich zum persönlichen Gebrauch bestimmte Waren oder Dienstleistungen, persönliche Rabatte, Darlehen, Geschenke in Form von nicht arbeitsbezogenen Reisen oder Unterbringungen, persönliche Gefälligkeiten oder sonstige Vorteile anzubieten oder anzunehmen, die die Unparteilichkeit des Empfänger beeinflussen oder Zweifel an dessen Unparteilichkeit aufkommen lassen könnten und den guten Ruf für redliches Geschäftsgebaren von ATS schädigen.

Bestimmte geschäftliche Gefälligkeiten wie das Zahlen eines angemessenen Betrags für ein Mittag- oder Abendessen im Zusammenhang mit einem Geschäftstreffen gelten im Rahmen dieser Richtlinie nicht als Geschenk. Es ist nicht unangemessen, Werbeartikel anzubieten oder anzunehmen, sofern der Artikel von geringem Wert ist und in großem Rahmen an andere Personen abgegeben wird, die im Wesentlichen die gleiche Geschäftsbeziehung zum Geber unterhalten.

(b) Unabhängigkeit der Geschäftspartner

Die Lieferanten dürfen nur in Verhandlungen mit Mitarbeitern von ATS treten, die unabhängig vom Lieferanten sind und von denen vernünftigerweise gesagt werden kann, dass sie „at Arm’s Length“ zum Lieferanten stehen.

(c) Illegale Zahlungen

Es ist ausnahmslos und unter allen Umständen streng verboten, Bestechungsgelder, versteckte Provisionen oder unzulässige Zahlungen jeder Art anzubieten oder anzunehmen.

Es ist streng verboten, Bestechungsgelder, versteckte Provisionen oder unzulässige Zahlungen jeder Art anzunehmen oder anzubieten.

2. Vertraulichkeit der Informationen

Die Lieferanten sind dafür verantwortlich, Ihren Verpflichtungen zum Schutz der vertraulichen Informationen von ATS oder von anderen Kunden, Lieferanten oder Geschäftspartnern von ATS nachzukommen und sicherzustellen, dass solche Informationen nur für den Zweck verwendet werden, für den sie zur Verfügung gestellt wurden.

Alle Lieferanten müssen sich an die Geheimhaltungsvereinbarung halten, die sie mit ATS abschließen.

Alle Lieferanten müssen sich an die Geheimhaltungsvereinbarung halten, die sie mit ATS abschließen. Sofern keine Geheimhaltungsvereinbarung vorliegt, müssen die Lieferanten alle Informationen von ATS, den Kunden von ATS, anderen Lieferanten und/oder anderen Geschäftspartnern oder alle von diesen zur Verfügung gestellten Informationen, die vertraulich, geheim und/oder nicht anderweitig öffentlich verfügbar sind, als vertrauliche Informationen behandeln. Dazu gehören Betriebsgeheimnisse, Know-how, Designs, Erfindungen, Techniken, Prozesse, Prototypen, unveröffentlichte angemeldete Patente, Finanzen, persönliche Aufzeichnungen, Geschäftspläne und -vorschläge, Kapazitäts- und Produktinformationen, Marketing- oder Verkaufsprognosen und -strategien, Kundenlisten, Preislisten oder -strategien, Konstruktionspläne, Lieferantendaten, potentielle Kunden und alle Informationen zu Kundenprojekten von ATS.

3. Einhaltung von Gesetzen, Vorschriften und Regelungen

Alle Lieferanten müssen alle Gesetze und Vorschriften einhalten, wo immer sie geschäftlich tätig sind, und dürfen zu keiner Zeit Tätigkeiten ausüben, von denen sie oder ihre Mitarbeiter wissen oder vernünftigerweise wissen sollten, dass sie gegen geltende Gesetze oder sonstige Vorschriften verstoßen könnten. Dazu gehören insbesondere:

Die Lieferanten tragen die volle Verantwortung für die Gesundheit, Sicherheit und Weiterbildung ihrer Mitarbeiter.

Gesundheitsschutz am Arbeitsplatz

Die Lieferanten müssen sichere Arbeitspraktiken befolgen und alle bezüglich ihrer Arbeit geltenden Arbeitsschutzrichtlinien einhalten, einschließlich behördlicher Vorschriften, betriebs- und anlagenspezifischer Sicherheitsanforderungen und vertraglicher Anforderungen. Die Lieferanten tragen die volle Verantwortung für die Gesundheit, Sicherheit und Weiterbildung ihrer Mitarbeiter. Die Lieferanten müssen Risiken minimieren und bewährte präventive Maßnahmen zur Verhütung von Unfällen und Berufskrankheiten umsetzen, einschließlich eines Arbeitsschutz-Management-Systems.

Es wird von den Lieferanten erwartet, dass sie ihr Geschäft auf eine umweltbewusste Weise führen und keine Tätigkeiten ausüben, die gegen Umweltgesetze oder -vorschriften verstoßen, wo immer sie geschäftlich tätig sind.

Umweltverantwortung

Die Lieferanten haben ihr Geschäft auf eine umweltbewusste Weise zu führen und dürfen, wo immer sie geschäftlich tätig sind, keine Tätigkeiten ausüben, die gegen Umweltschutzgesetze oder -vorschriften verstoßen. Lieferanten, die an ESG-Initiativen wie Carbon Disclosure Programs, dem GLEC Framework, RoHS und REACH teilnehmen und in ihren Unternehmen ESG-Initiativen ergreifen, dürfen eine bevorzugte Behandlung erhalten.

Die Lieferanten müssen, ungeachtet der Hautfarbe, der Rasse, der Nationalität, der sozialen Herkunft, einer Behinderung, der sexuellen Orientierung, politischer oder religiöser Überzeugungen, des Geschlechts oder des Alters die Chancengleichheit und die Gleichbehandlung ihrer Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter fördern.

Beschäftigungspraktiken

Die Lieferanten müssen sich an die lokalen Arbeitsgesetze halten, einschließlich der Gesetze zur Begrenzung der täglichen Höchstarbeitszeit, zu den Lohnsätzen, zum Mindestalter, zur Privatsphäre und zu weiteren gerechten Arbeitsbedingungen. Die Lieferanten müssen es den Mitarbeitern erlauben, im Rahmen der lokalen Gesetze und Vorschriften das Recht auf Koalitionsfreiheit und Tarifverhandlungen auszuüben. Der Einsatz von Kinderarbeit muss strengstens verboten werden. Die Lieferanten müssen, ungeachtet der Hautfarbe, der Rasse, der Nationalität, der sozialen Herkunft, einer Behinderung, der sexuellen Orientierung, politischer oder religiöser Überzeugungen, des Geschlechts oder des Alters die Chancengleichheit und die Gleichbehandlung ihrer Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter fördern. Zwangs- und/oder Pflichtarbeit sind strengstens verboten.

B. MELDUNG VON VERSTÖSSEN UND SONSTIGEN ILLEGALEN ODER UNETHISCHEN VERHALTENSWEISEN

Lieferanten, die Kenntnis von rechtswidrigem oder unethischem Verhalten und/oder von einem Verstoß gegen diesen Verhaltenskodex für Lieferanten erhalten, müssen dies unverzüglich der Ethics Hotline von ATS melden, indem sie eine E-Mail an ethics@atsautomation.com senden. Soweit rechtlich nichts anderes vorgeschrieben ist, können Personen, die Bedenken melden, auf Wunsch anonym bleiben. ATS bemüht sich, die Vertraulichkeit der zur Verfügung gestellten Informationen zu schützen, außer die Wahrung der Vertraulichkeit würde ein erhebliches Gesundheits-, Sicherheits- oder rechtliches Risiko darstellen.

C. BESTÄTIGUNG DES LIEFERANTEN

Mit nachstehender Unterschrift bestätigt der Lieferant, dass dieser Verhaltenskodex für Lieferanten vom Lieferanten gelesen und verstanden wurde und eingehalten wird.

_____, den __. ____ 20 .

Lieferant: _____

Unterschrift: _____

Name: _____

Titel: _____